



Nabídka musí obsahovat prohlášení, že cena uvedená v nabídce je stanovena jako nejvýše přípustná, a že platnost nabídky je min. 3 měsíce (v krycím listu nabídky).

***Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je současně cenou maximální za realizaci této veřejné zakázky a činí: 1 268 288,- Kč bez DPH.***

## **7. Obchodní a platební podmínky**

### **7.1 Smluvní požadavky**

Obchodní a platební podmínky jsou upraveny závazným návrhem smlouvy o dílo, který tvoří přílohu č. 7 této zadávací dokumentace. Uchazeč ke své nabídce přiloží doplněný závazný návrh smlouvy (uchazeč do závazného návrhu smlouvy o dílo doplní pouze žlutě vyznačené body, jiné úpravy nejsou přípustné), který musí být opatřen razítkem a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud uchazeč provede neoprávněný zásah nebo nepředloží doplněný návrh smlouvy, bude nabídka co do obsahu posuzována jako neúplná a zadavatel nabídku vyřadí a uchazeče bezodkladně vyloučí z další účasti v zadávacím řízení.

### **7.2 Doplnující informace**

Návrh smlouvy o dílo musí být datovaný, orazítkovaný (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh smlouvy podepsán všemi osobami, které společně podávají nabídku.

Vybraný dodavatel, příp. jeho subdodavatelé budou povinni poskytnout všem oprávněným kontrolním subjektům poskytovatele dotace nezbytné informace a doklady týkající se všech dodavatelských činností. Subdodávky budou řešeny dle kapitoly 5.7 Závazných pokynů pro příjemce a dodavatele podpory OPŽP. Vybraný dodavatel bude osobou povinnou spolupůsobit při výkonu kontroly vynaložených prostředků zadavatele vyplývajících ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazeč je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou zakázkou po dobu 10 let od finančního ukončení projektu. Po tuto dobu je uchazeč povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem, resp. předmětem zakázky, stejně jako vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací.

Ujednáním o smluvních pokutách, není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody ve smyslu právních předpisů.



## **8. Požadavky na formu, způsob zpracování a podání nabídky**

### **8.1 Počet nabídek**

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, která musí obsahovat plnění celé zakázky.

Jednu nabídku může podat i více uchazečů společně. Pokud nabídku podává několik dodavatelů společně, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Pokud nabídku podává několik dodavatelů společně, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvajících jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, vyloučí zadavatel všechny tyto nabídky ze zadávacího řízení.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **8.2 Varianty řešení**

Zadavatel vylučuje předložení nabídky ve variantním řešení a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného v zadávací dokumentaci (nabídka je následně neporovnatelná a nehodnotitelná).

### **8.3 Forma nabídky**

Nabídku podá dodavatel písemně ve dvou vyhotoveních, která musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Jedno vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „ORIGINÁL“, druhé vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „KOPIE“. „ORIGINÁL“ i „KOPIE“ budou dány do jedné obálky. Uchazeč nabídku předloží také na CD (sken originálu nabídky).

Předmětem posuzování je originál tištěné nabídky.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce (listiny v jiném než českém nebo slovenském jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka).

Řádně uzavřená obálka bude opatřena na spoji razítkem uchazeče a bude na ní uvedeno označení zakázky „Revitalizace budovy Obecního úřadu Předboj“ a dále nápis „NEOTVÍRAT“. Lhůta pro podání nabídky je uvedena níže viz bod 9.



V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče v souladu s § 17 písm. d) zákona o veřejných zakázkách, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy.

Nabídka musí dle § 68 odst. 2 zákona o veřejných zakázkách obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (viz čl. 7 zadávací dokumentace).

Vyplněný krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče musí být datován, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaný uchazečem - osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Krycí list, v případě podání nabídky společně více osobami, musí být podepsán všemi osobami, které společně podaly nabídku.

***V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a příp. plnou mocí, originál smlouvy dle § 51 odst. 6 zákona.***

***V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím subdodavatele, musí být za krycím listem originál smlouvy dle § 51 odst. 4 zákona.***

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou, přelepit volné konce a opatřit razítkem a podpisem uchazeče v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

## **9. Lhůty**

### **9.1 Lhůta pro podání nabídek**

Nabídky lze podávat do 11. 2. 2015 do 10:00 hodin.

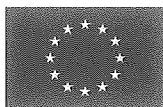
### **9.2 Adresa pro podání nabídek**

Nabídku doručí uchazeč ve lhůtě pro podání nabídek na následující adresu: Obec Předboj, Hlavní 18, 250 72 Předboj.

Nabídky došlé po termínu závěrky budou odmítnuty.

### **9.3 Otevírání obálek**

Otevírání obálek s nabídkami v souladu s oznámením zadávacího řízení bude provedeno na adrese Obec Předboj, Hlavní 18, 250 72 Předboj, dne 11. 2. 2015 v 10:05 hodin.



Uchazeči budou o výsledku výběrového řízení písemně informováni a výsledek výběru je nepřenositelný na jinou firmu.

Otevírání obálek je přístupné pro uchazeče podaných nabídek.

## **10. Obsah a zpracování nabídky**

### **10.1 Požadavky zadavatele na obsahové členění nabídky**

#### **Struktura nabídky**

Uchazeč zpracuje nabídku v následující struktuře s přihlédnutím k požadavkům uvedeným v této zadávací dokumentaci, včetně jejích příloh:

- 1) Obsah nabídky (řazení listů) s čestným prohlášením - součástí obsahu nabídky bude čestné prohlášení uchazeče, že jím předkládaná nabídka je úplná a závazná. Zároveň zde uchazeč uvede celkový počet listů své nabídky a toto prohlášení podepíše (originál).
- 2) Krycí list nabídky, viz „Příloha č. 3 - Krycí list nabídky“ - vyplněný krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče musí být datován, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaný uchazečem - osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Krycí list, v případě podání nabídky společně více osobami, musí být podepsán všemi osobami, které společně podaly nabídku (originál).
- 3) Doklad o oprávnění osoby, která je oprávněna jednat za uchazeče a podepsala příslušné dokumenty nabídky (např. plná moc). Tento doklad se nevyžaduje, je-li tato osoba přímo statutárním zástupcem uchazeče, např. dle výpisu z OR atp. (prostá kopie).
- 4) V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a příp. plnou mocí, originál smlouvy dle § 51 odst. 6 zákona o veřejných zakázkách (originál).
- 5) V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím subdodavatele, musí být za krycím listem originál smlouvy dle § 51 odst. 4 zákona o veřejných zakázkách (originál).
- 6) Vlastní nabídka včetně ceny za plnění celé zakázky, týdenní harmonogram plnění zakázky, doplněný výkaz výměr viz „Příloha č. 2 - Výkaz výměr“ (originál).
- 7) Čestné prohlášení, viz „Příloha č. 4 - Čestné prohlášení - základní kvalifikační předpoklady“, viz bod 5.2.1 této zadávací dokumentace (originál).
- 8) Výpis z OR, či výpis z jiné evidence, viz bod 5.2.2 a) této zadávací dokumentace (prostá kopie).
- 9) Doklad o oprávnění k podnikání (živnostenské oprávnění či licence atp.), viz bod 5.2.2 b) této zadávací dokumentace (prostá kopie).
- 10) Doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, viz bod 5.2.2 c) této zadávací dokumentace (prostá kopie).
- 11) Technické kvalifikační předpoklady dle bodu 5.2.3 této zadávací dokumentace - seznam min. tří obdobných zakázek provedených dodavatelem za posledních 5 let - za obdobnou zakázku zadavatel považuje stavební zakázku odpovídající charakteru zakázky (výstavba / rekonstrukce objektu včetně zateplení) a hodnotě každé zakázky ve výši min. 600 000,- Kč bez DPH (originál).
- 12) Doplněný závazný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, viz čl. 7 zadávací dokumentace a příloha č. 7 zadávací dokumentace (originál).



- 13) Čestné prohlášení, že uchazeč uznává závaznost podmínek zadávacího řízení a zadávací dokumentace, že se seznámil s obsahem veškerých podkladů k zakázce, že si před podáním nabídky vyjasnil veškeré sporné záležitosti, že s nimi souhlasí a respektuje je - prohlášení musí být orazítkované a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, viz „Příloha č. 5 - Čestné prohlášení - uznání závaznosti podmínek VŘ“ (originál).
- 14) Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit zakázku „Revitalizace budovy Obecního úřadu Předboj“ v rozsahu definovaném touto zadávací dokumentací včetně příloh, viz „Příloha č. 6 - Čestné prohlášení - finanční a ekonomická způsobilost“ (originál).

## **11. Hodnocení nabídek**

### **11.1 Posouzení nabídky uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek**

Komise posoudí, zda uchazeč vyhověl požadavkům na strukturu nabídky a zda nabídka obsahuje splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci. Nabídky, které nesplňují tyto podmínky, budou vyřazeny a nebudou dále hodnoceny.

### **11.2 Hodnotící kritéria**

***Nabídky budou hodnoceny komisí dle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny, kdy jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší cenou v Kč bez DPH.***

## **12. Dodatečné informace**

Zadavatel poskytuje zadávací dokumentaci včetně příloh souběžně s výzvou k podání nabídek, zadávací dokumentace včetně příloh je zároveň uveřejněna na úřední desce obce Předboj

Platnost nabídky je min. 3 měsíce.

Subdodávky budou řešeny dle kapitoly 5.7 Závazných pokynů pro příjemce a dodavatele podpory OPŽP.

***Dodavatel ve své nabídce specifikuje ty části veřejné zakázky včetně finančního vyjádření, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a k těmto částem zakázky uvede identifikační údaje subdodavatele.***

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Případná žádost musí být písemná a musí být zpracována v českém jazyce, který je považován za jazyk tohoto řízení, zaslána na adresu: Obec Předboj, Hlavní 18, 250 72 Předboj nebo e-mail: starosta@predboj.cz a musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.



Dodatečné informace budou uchazečům poskytnuty zadavatelem elektronicky, nejpozději do 3 pracovních dnů od doručení žádosti. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kterým poskytl zadávací dokumentaci.

Od uchazečů se očekává, že pečlivě prostudují všechny pokyny a budou se jimi řídit. Případné nejasnosti si musí vyjasnit před podáním nabídky. Nedostatečná informovanost, mylné chápání zadávacích podmínek, chybně navržená nabídková cena, nevyřešení nejasností apod., neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.

Pokud nabídka nebude podána do stanoveného data a hodiny, bude odmítnuta. Rozhodující je datum přijetí nabídky, nikoliv datum odeslání.

Pokud nebude nabídka obsahovat všechny požadované informace, může být odmítnuta.

Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit, a to bez uvedení důvodu, a to až do doby podpisu smlouvy s vítězným uchazečem.

Zadávací dokumentace je pro uchazeče závazná.

Předložené nabídky nebudou vráceny.

### **13. Přílohy**

Příloha č. 1 - Projektová dokumentace

Příloha č. 2 - Výkaz výměr

Příloha č. 3 - Krycí list nabídky

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení - základní kvalifikační předpoklady

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení - uznání závaznosti podmínek VŘ

Příloha č. 6 - Čestné prohlášení - finanční a ekonomická způsobilost

Příloha č. 7 - Závazný návrh smlouvy o dílo

V Předboj dne 27. 1. 2015

Pavla Přešovská, starostka

Obec PŘEDBOJ  
Hlavní 18  
250 72 Předboj